



Guide d'activation de Pix Orga (version hors GAR jan 2020)



Activation de Pix Orga en 5 étapes

1. **Accepter l'invitation dans le mail Pix (lien à usage unique)**
2. **Créer le compte administrateur, et accéder à Pix Orga**
3. **Inviter un co-administrateur et gérer l'accès de l'équipe**
4. **Importer la liste des élèves**
5. **Lancer une 1ère campagne de test pour rattacher les élèves à Pix Orga**

pix

étape 1 : Accepter l'invitation

A decorative graphic in the bottom right corner consisting of a cluster of hexagons. Some hexagons are solid orange, while others are outlined in white, creating a honeycomb-like pattern.

- L'établissement reçoit un e-mail de Pix l'invitant à rejoindre son espace Pix Orga.
(sur son e-mail *ce.UAI@ac-...*)

- **Le chef d'établissement** ou un référent désigné administrateur clique sur "**Accepter l'invitation**".

=> Il deviendra **administrateur** de Pix Orga

(Cette invitation est propre à chaque établissement, et va permettre de rattacher un administrateur à l'espace Pix Orga)



Vous êtes invité(e) à rejoindre Pix Orga

La plateforme Pix Orga vous permet de créer, gérer des campagnes de test et suivre la progression de vos participants.



Lycée Pix

Accepter l'invitation

Pix est le service public en ligne pour évaluer, développer et certifier ses compétences numériques.

[> En savoir plus sur pix.fr](#)

Ceci est un e-mail automatique, merci de ne pas y répondre.

Besoin d'aide, contactez-nous à support@pix.fr.

The background features a decorative pattern of hexagons in the bottom right corner. Some hexagons are solid orange, while others are outlined in white, creating a honeycomb-like structure.

pix

**étape 2 : Créer le compte
administrateur de Pix Orga**



(1)

Vous êtes invité(e) à rejoindre l'organisation Lycée Pix

Je m'inscris

Nom

Prénom

E-mail

Mot de passe

J'accepte les conditions d'utilisation de Pix

Je m'inscris

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par Pix pour permettre l'accès au service offert. Elles sont conservées pendant la durée d'utilisation du service et sont destinées à Pix. Les résultats des tests pourront être communiqués à des tiers, avec votre consentement, dans le cas où vous avez été invité à suivre un parcours spécifique. Conformément à la loi « informatique et libertés », vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant le Délégué à la Protection des Données de Pix à dpo@pix.fr.

(2)

J'ai déjà un compte

Se connecter

Le lien du mail de l'étape 1 renvoie sur cette page

- le chef d'établissement ou le référent Pix crée un compte Pix (1)

OU

- se connecte (2) à l'aide de son compte Pix existant

=> Ce compte Pix devient compte **administrateur** de Pix Orga

Il lit et accepte **les**
CGU de la
plateforme Pix Orga.



CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION DE LA PLATEFORME PIX ORGA

Article 1. Préambule

Le Groupement d'intérêt public (GIP) « Pix », approuvé par arrêté du 27 avril 2017 portant approbation de la convention constitutive du groupement d'intérêt public « Pix », ayant son siège social 110, rue de grenelle Paris (France), a développé la Plateforme Pix dans le cadre d'un projet public en partenariat avec le Ministère en charge de l'Education nationale et le Ministère en charge de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation.

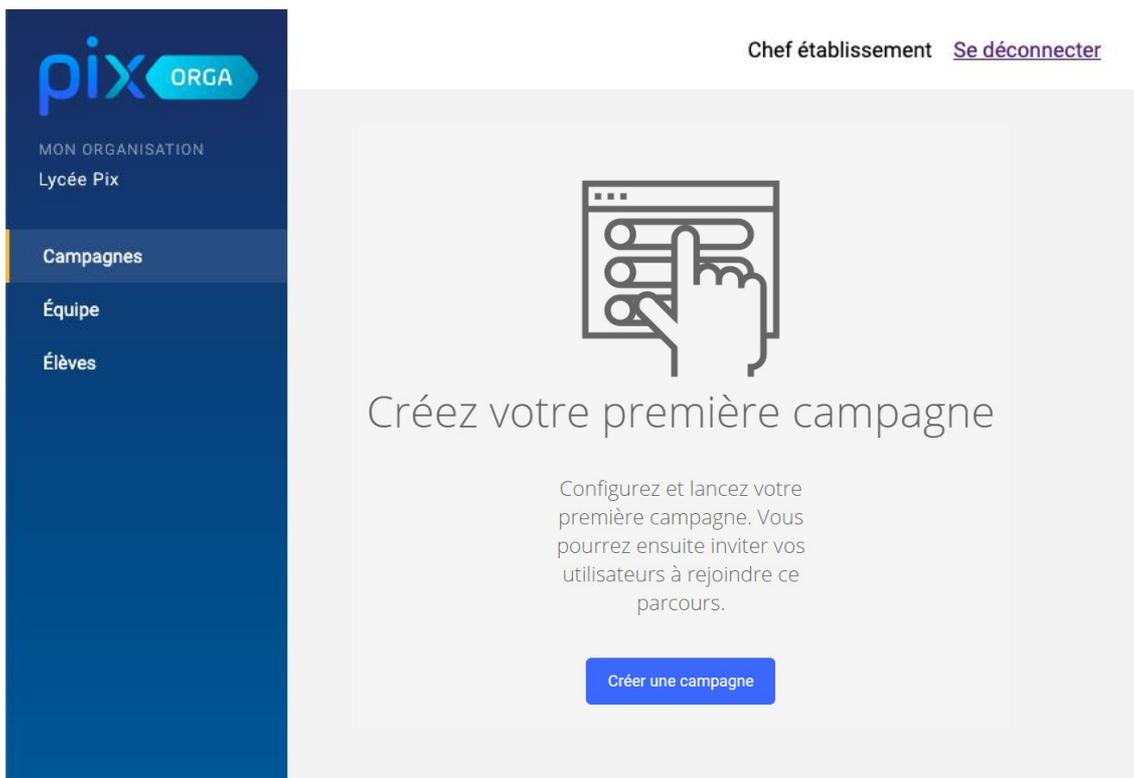
La plateforme Pix est une plateforme en ligne d'évaluation et de certification des compétences numériques ayant pour objectif d'accompagner l'élévation du niveau général de connaissances et de compétences numériques et ainsi de préparer la transformation numérique de la société et de l'économie. Elle s'appuie notamment sur le cadre de référence européen DigComp, qui définit les compétences numériques sur huit (8) niveaux et cinq (5) grands domaines :

- Informations et données ;
- Communication et collaboration ;

Annuler

J'accepte les conditions
d'utilisation

Le chef d'établissement (ou le référent) accède à l'espace Pix Orga



The screenshot shows the Pix Orga interface. On the left is a dark blue sidebar with the 'pix ORGA' logo at the top. Below the logo, it says 'MON ORGANISATION' and 'Lycée Pix'. There are three menu items: 'Campagnes' (highlighted with a yellow bar), 'Équipe', and 'Élèves'. In the top right corner of the main content area, it says 'Chef établissement' followed by a link 'Se déconnecter'. The main content area has a light gray background and features a large icon of a hand pointing at a list of items. Below the icon, the text reads 'Créez votre première campagne'. Underneath this is a paragraph: 'Configurez et lancez votre première campagne. Vous pourrez ensuite inviter vos utilisateurs à rejoindre ce parcours.' At the bottom of this section is a blue button with the text 'Créer une campagne'.

pix ORGA

MON ORGANISATION
Lycée Pix

Campagnes

Équipe

Élèves

Chef établissement [Se déconnecter](#)



Créez votre première campagne

Configurez et lancez votre première campagne. Vous pourrez ensuite inviter vos utilisateurs à rejoindre ce parcours.

Créer une campagne

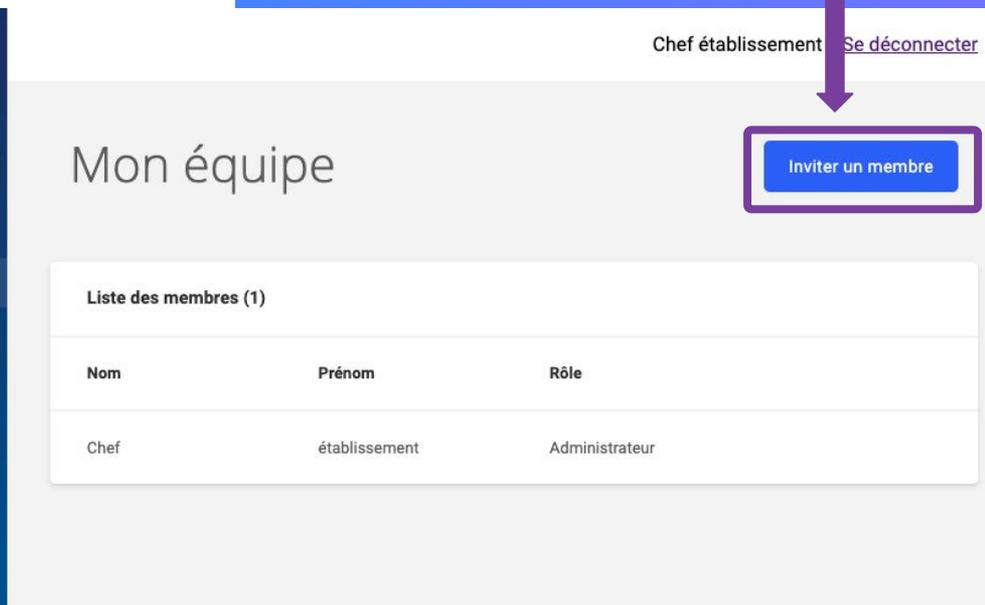
pix

**étape 3 : Inviter un
co-administrateur et gérer
l'accès de l'équipe pédagogique**

2 étapes :

- inviter le référent
- lui donner le rôle d'administrateur

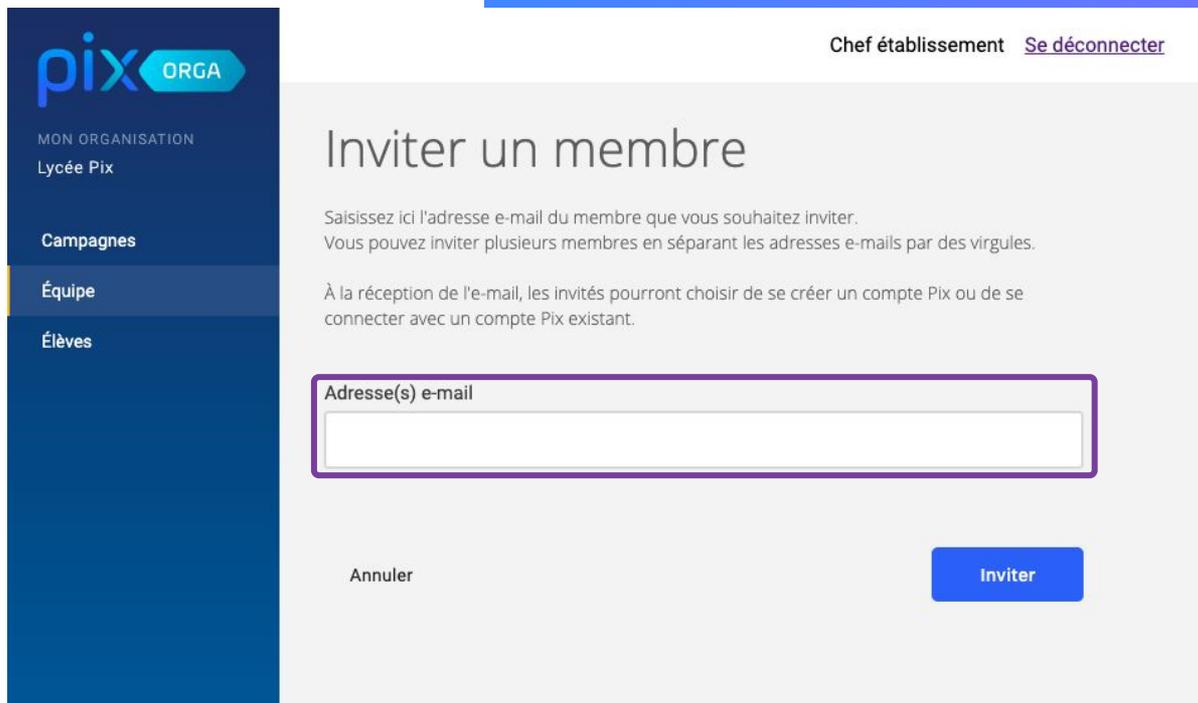
=> Pour ajouter un membre à Pix Orga, le chef d'établissement clique sur le bouton **"Inviter un membre"**



L'administrateur saisit
l'**e-mail** du futur
référent.

Il clique sur le bouton
"**Inviter**".

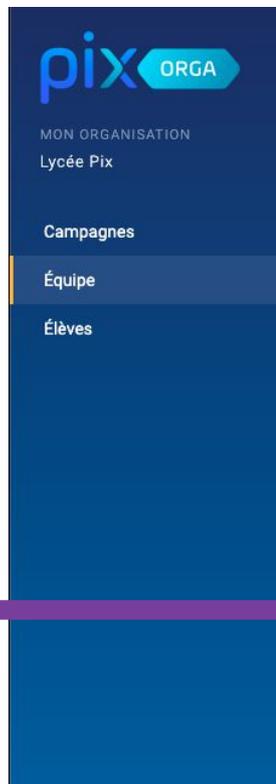
Le référent reçoit un
e-mail d'invitation pour
accéder à Pix Orga.



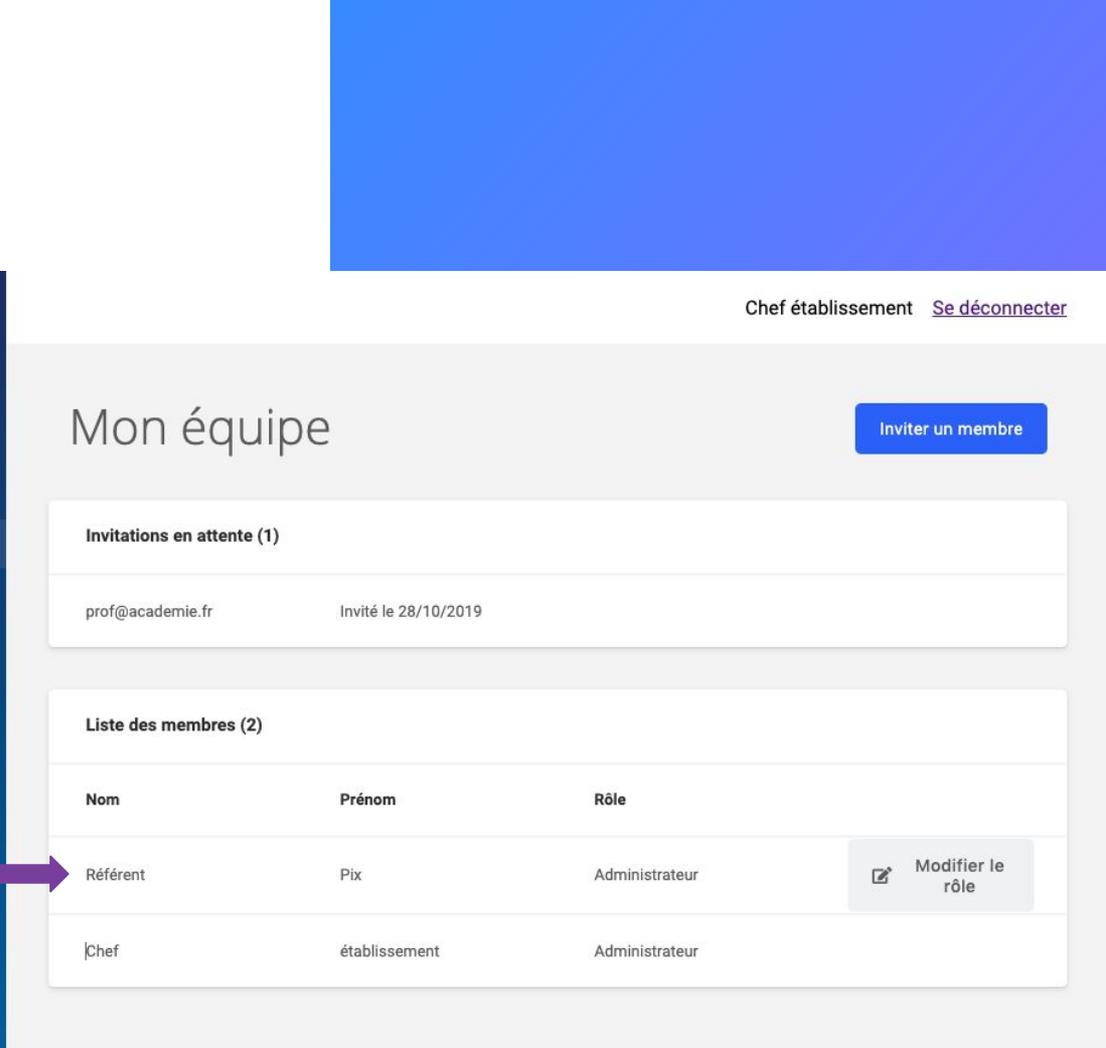
The screenshot shows the Pix Orga user interface. On the left is a dark blue sidebar with the 'pix ORGA' logo and navigation options: 'MON ORGANISATION Lycée Pix', 'Campagnes', 'Équipe', and 'Élèves'. The main content area is light grey and titled 'Inviter un membre'. It contains instructions: 'Saisissez ici l'adresse e-mail du membre que vous souhaitez inviter. Vous pouvez inviter plusieurs membres en séparant les adresses e-mails par des virgules.' and 'À la réception de l'e-mail, les invités pourront choisir de se créer un compte Pix ou de se connecter avec un compte Pix existant.' Below this is a text input field labeled 'Adresse(s) e-mail' with a purple border. At the bottom are two buttons: 'Annuler' and a blue 'Inviter' button. The top right corner shows 'Chef établissement' and a 'Se déconnecter' link.

L'administrateur suit la progression **des invitations** et peut consulter la liste des membres ayant rejoint Pix Orga.

Le référent Pix a rejoint l'équipe.



The sidebar menu for Pix Orga is displayed. It features the Pix Orga logo at the top, followed by the text 'MON ORGANISATION' and 'Lycée Pix'. Below this, there are three menu items: 'Campagnes', 'Équipe' (which is highlighted with a blue bar), and 'Élèves'.



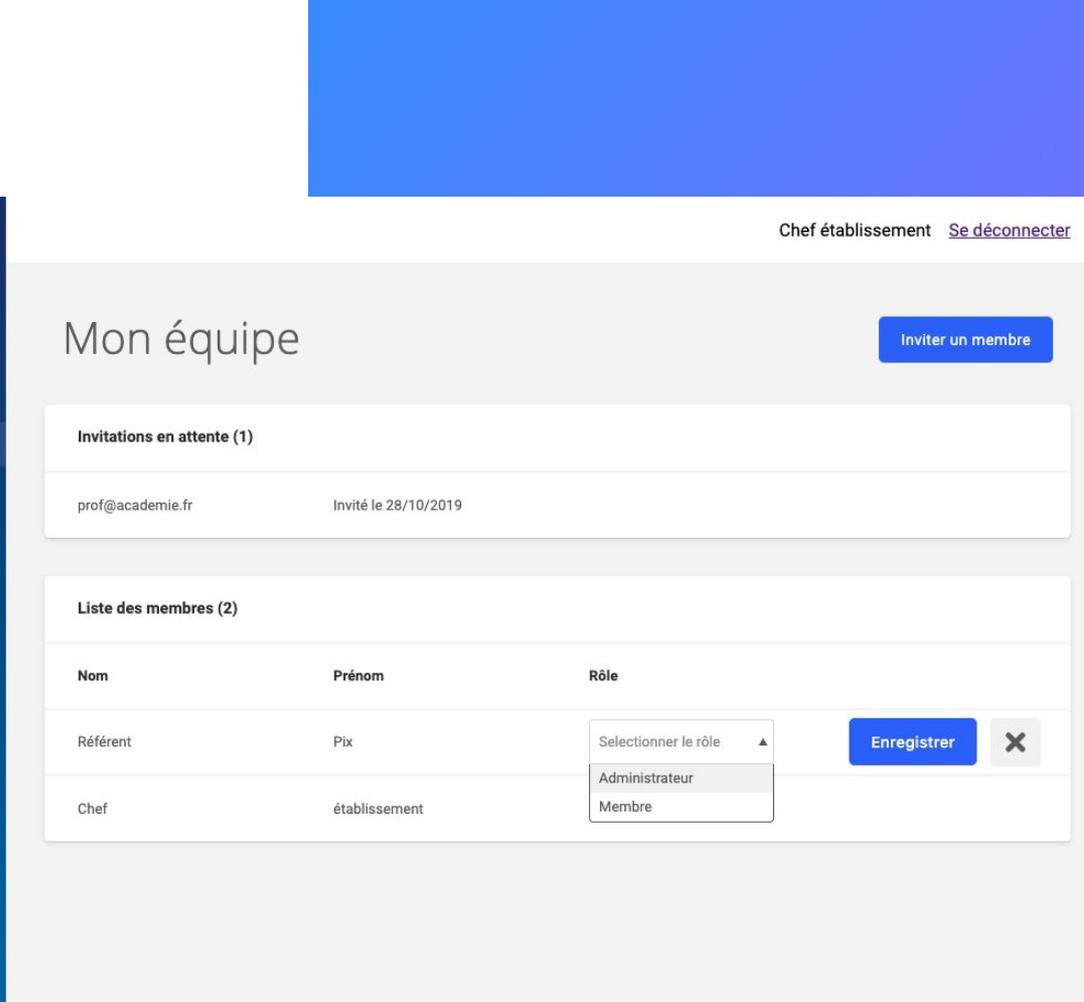
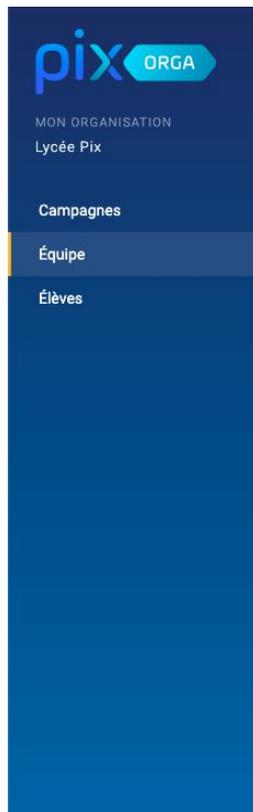
The main content area shows the 'Mon équipe' page. At the top right, there is a user profile for 'Chef établissement' with a 'Se déconnecter' link. A blue button labeled 'Inviter un membre' is located in the top right corner. Below this, there are two sections: 'Invitations en attente (1)' and 'Liste des membres (2)'. The 'Liste des membres (2)' section contains a table with columns for 'Nom', 'Prénom', and 'Rôle'. A 'Modifier le rôle' button is visible next to the 'Réfèrent' member.

Nom	Prénom	Rôle
prof@academie.fr		Invité le 28/10/2019
Réfèrent	Pix	Administrateur
Chef	établissement	Administrateur

Le chef d'établissement clique sur modifier le rôle puis sélectionne le rôle d'**administrateur** pour le référent qui a accepté l'invitation.

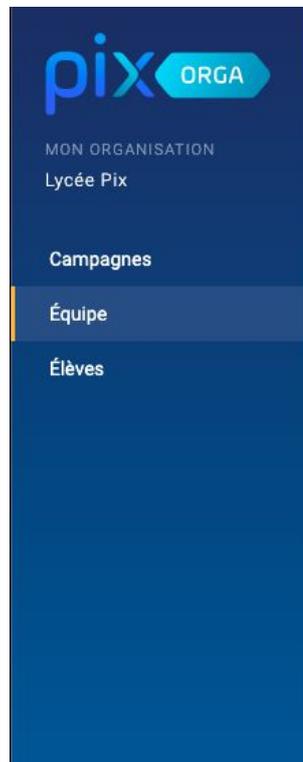
Il clique sur **enregistrer**.

Le nombre de co-administrateurs n'est pas limité.



Les co-administrateurs invitent les enseignants qui pourront proposer des parcours à leurs élèves via Pix Orga.

Ils peuvent inviter simultanément plusieurs personnes en séparant les mails par une virgule.



Chef établissement [Se déconnecter](#)

Inviter un membre

Saisissez ici l'adresse e-mail du membre que vous souhaitez inviter.
Vous pouvez inviter plusieurs membres en séparant les adresses e-mails par des virgules.

À la réception de l'e-mail, les invités pourront choisir de se créer un compte Pix ou de se connecter avec un compte Pix existant.

Adresse(s) e-mail

Annuler

Inviter

pix

**étape 4 : Importer la liste
des élèves**



L'équipe de direction se rend sur Siècle, dans le **menu Exportations** et choisit : **En XML**

The screenshot displays the Siècle application interface. At the top left, there is the logo of the French Republic and the text 'MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE'. The main title 'SIECLE' is centered. Below this is a navigation bar with four main sections: 'BASE ÉLÈVES', 'CAHIER TEXTES', 'VIE SCOLAIRE', and 'ÉVALUATION'. Under 'BASE ÉLÈVES', there is a sub-menu with 'Tableau de bord' selected. To the right, there is a 'Suivi' section. The 'Exportations' menu is highlighted, and its sub-menu is open, showing three options: 'En XML' (highlighted with a purple box), 'En Excel', and 'Évaluation rentrée (E)'. Below the navigation bar, the 'Tableau de bord' section is visible, with a sub-section titled 'Répartition des effectifs'.

Elle sélectionne l'export générique "Élèves sans adresse"

The screenshot displays the SIECLE web application interface. At the top, the header includes the logo 'SIECLE' and a user profile icon with the text 'Qu'. Below the header is a navigation bar with four main sections: 'BASE ÉLÈVES' (highlighted in red), 'CAHIER TEXTES', 'VIE SCOLAIRE', and 'ÉVALUATION'. Underneath this bar is a secondary navigation menu with items: 'Tableau de bord', 'Fiches élèves', 'Affectation', 'Saisie en masse', 'Exploitation', 'Importations', and 'Exportations'. The main content area is titled 'Exportations - En XML' and is divided into two columns: 'Génériques' and 'Spécifiques'. The 'Génériques' column lists several options: 'Nomenclature', 'Établissements', 'Géographique', 'Structures', 'Élèves sans adresse' (which is highlighted with a red border), 'Élèves avec adresse', and 'Responsables sans adresse'. The 'Spécifiques' column lists: 'GFC', 'ACCIO', '@SSR', and 'SAGESSE'.

Elle enregistre le fichier zip et l'extrait.

(clic droit "extraire tout")

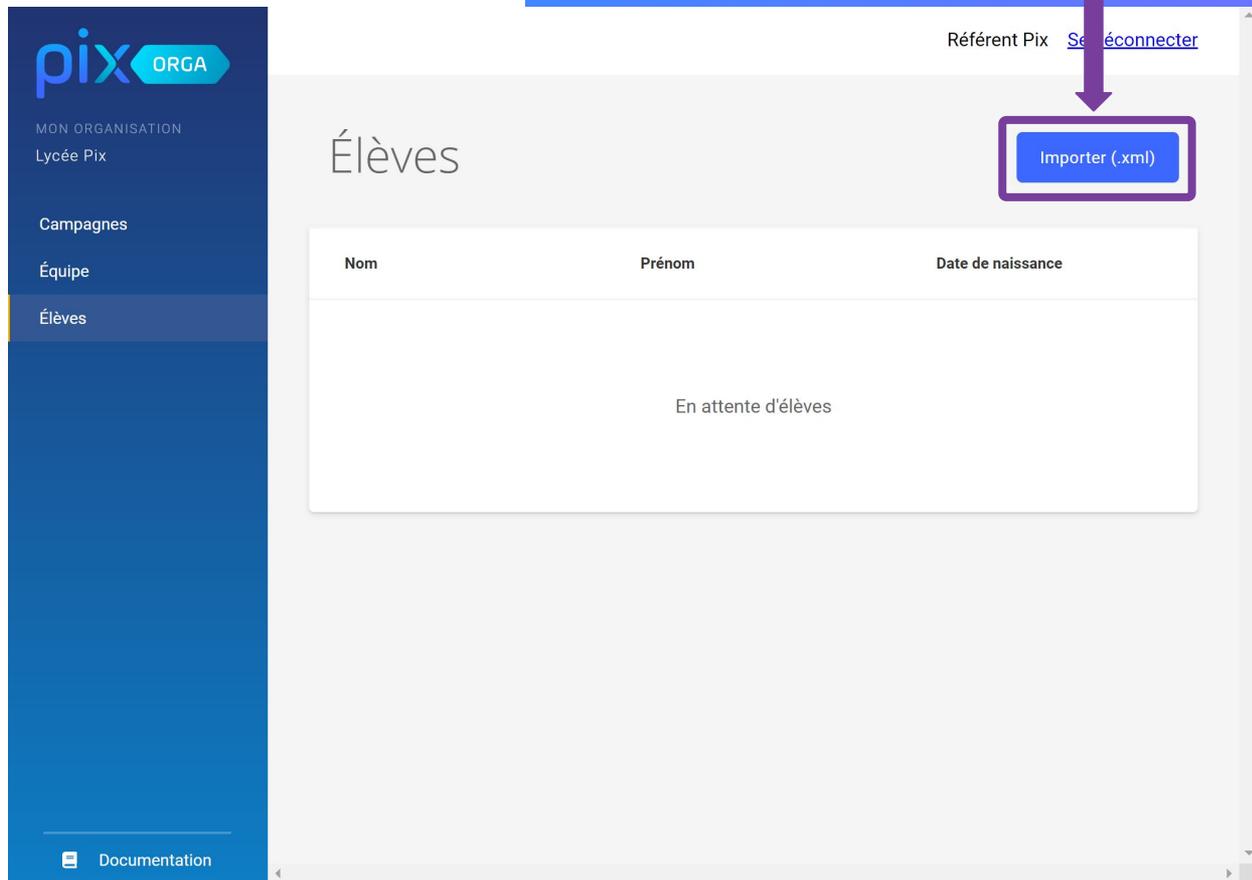
Elle obtient le fichier "**ElevesSansAdresses.xml**"

The screenshot displays the SIECLE web application interface. At the top, the header includes the logo 'SIECLE' and navigation links: 'BASE ÉLÈVES', 'CAHIER TEXTES', 'VIE SCOLAIRE', and 'ÉVALUATION'. Below the header is a secondary navigation bar with options: 'Tableau de bord', 'Fiches élèves', 'Affectation', 'Saisie en masse', 'Exploitation', 'Importations', 'Exportations', and 'Suivi des échanges'. The main content area is titled 'Exportations - En XML' and is divided into two columns: 'Génériques' and 'Spécifiques'. Under 'Génériques', there is a list of options: 'Nomenclature', 'Établissements', 'Géographique', 'Structures', 'Élèves sans adresse' (highlighted), 'Élèves avec adresse', 'Responsables sans adresse', 'Responsables avec adresse', and 'Exports Communs'. Under 'Spécifiques', there is a link for 'GFC'. A modal dialog box is overlaid on the screen, containing the text: 'L'export est en cours : veuillez patienter... Une fois l'export terminé, enregistrez le fichier généré.' and an 'OK' button with a checkmark icon.

Dans Pix Orga,
l'administrateur
clique sur le menu
"Élèves", puis sur
importer(.xml)

Il sélectionne le
fichier :

ElevesSansAdresses.xml
transmis par l'
équipe de
direction



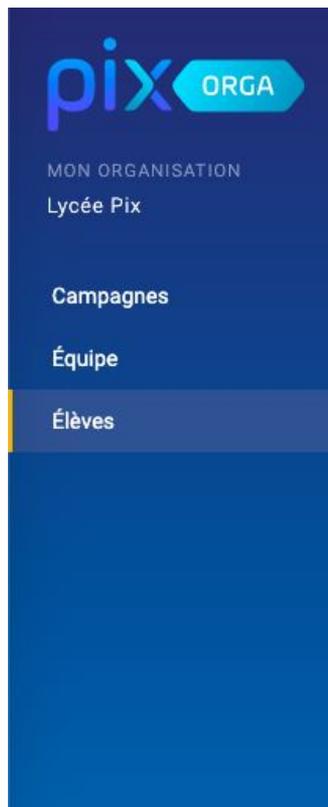
The screenshot displays the Pix Orga web application interface. On the left is a dark blue sidebar with the 'pix ORGA' logo and a menu containing 'MON ORGANISATION Lycée Pix', 'Campagnes', 'Équipe', and 'Élèves' (which is highlighted). At the bottom of the sidebar is a 'Documentation' link. The main content area is titled 'Élèves' and features a table with columns for 'Nom', 'Prénom', and 'Date de naissance'. The table is currently empty, showing the text 'En attente d'élèves'. In the top right corner, there are links for 'Réfèrent Pix' and 'Se déconnecter'. A red arrow points from the top of the page down to a red-bordered button labeled 'Importer (.xml)'.

Le fichier est importé.
Patienter...

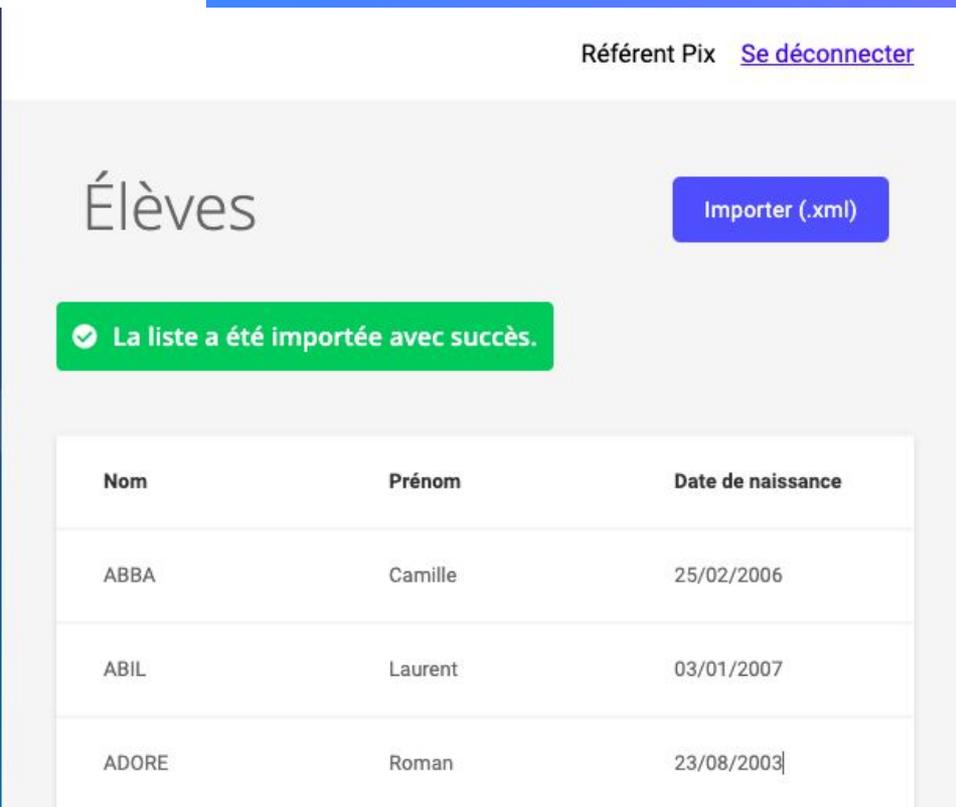
Lorsque l'importation est terminée, un message apparaît.

La liste des élèves apparaît.

À noter : Un seul import est possible pour le moment.



The image shows a vertical sidebar menu for 'pix ORGA'. At the top is the logo 'pix ORGA' in white and blue. Below it, the text 'MON ORGANISATION' and 'Lycée Pix' is displayed. The menu items are 'Campagnes', 'Équipe', and 'Élèves', with 'Élèves' highlighted in a darker blue.

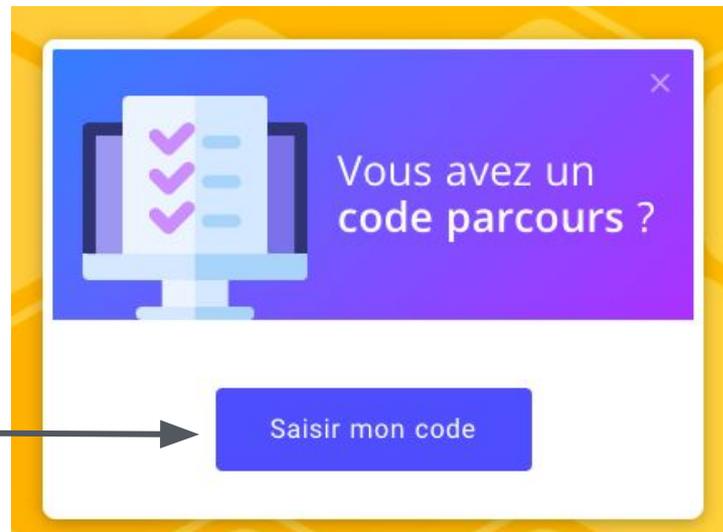


The image shows the main content area of the Pix ORGA interface. At the top right, it says 'Référent Pix' and 'Se déconnecter'. The main heading is 'Élèves'. To the right of the heading is a blue button labeled 'Importer (.xml)'. Below the heading is a green notification box with a checkmark icon and the text 'La liste a été importée avec succès.'. Below the notification is a table with three columns: 'Nom', 'Prénom', and 'Date de naissance'. The table contains three rows of data.

Nom	Prénom	Date de naissance
ABBA	Camille	25/02/2006
ABIL	Laurent	03/01/2007
ADORE	Roman	23/08/2003

Comment obtenir un compte pour les élèves et les associer à Pix Orga ?

- Pour permettre l'**association** entre l'élève et Pix Orga, l'élève devra suivre un **1er parcours** créé sur Pix Orga ([cf. guide d'utilisation de Pix Orga](#) (hors GAR)).
- Pour cela il se rend sur **Pix.fr** et saisit le code fourni en **page d'accueil**



L'élève saisit son prénom, son nom et sa date de naissance



Lycée Pix vous invite à rejoindre Pix

Je m'inscris sur Pix

Tous les champs sont obligatoires.

Prénom

Nom

Date de naissance (JJ/MM/AAAA)

Je m'inscris

J'ai déjà un compte Pix

Se connecter

L'identité de l'élève est comparée avec la base établissement.

Son identifiant est généré automatiquement (1).

Il est invité à créer son compte en renseignant un mot de passe (2).



Lycée Pix vous invite à rejoindre Pix

Je m'inscris avec :

Identifiant

alan.turing2306 (1)

Mot de passe
(8 caractères minimum, dont une majuscule, une minuscule et un chiffre)

(2)

[← Ce n'est pas moi](#)

Je m'inscris sur Pix

Tous les champs sont obligatoires.

Prénom

Nom

Date de naissance (JJ/MM/AAAA)

Je m'inscris avec :

Identifiant

alan.turing2306

Mot de passe
(8 caractères minimum, dont une majuscule, une minuscule et un chiffre)

[← Ce n'est pas moi](#)

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par PIX pour permettre l'accès au service offert. Elles sont conservées pendant la durée d'utilisation du service et sont destinées à Pix. Les résultats des tests pourront être communiqués à des tiers, avec votre consentement, dans le cas où vous avez été invité à suivre un parcours spécifique. Conformément à la loi « informatique et libertés », vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant le Délégué à la Protection des Données de Pix à dpo@pix.fr.

J'ai déjà un compte Pix

Pas de panix !

l'enseignant pourra réinitialiser le mot de passe depuis Pix Orga d'ici quelques jours.

- Le **compte Pix de l'élève est créé automatiquement** et rattaché à l'établissement.
- Le parcours commence.

Il est également possible de créer un compte Pix avec adresse e-mail

- (1). L'élève saisit son adresse mail
- (2). Il renseigne son mot de passe

Je m'inscris avec :

Mon Adresse e-mail **Mon identifiant**

Adresse e-mail
(ex: nom@exemple.fr)

Mot de passe
(8 caractères minimum, dont une majuscule, une minuscule et un chiffre)
Je m'inscris

Lycée Pix vous invite à rejoindre Pix

Je m'inscris sur Pix

Tous les champs sont obligatoires.

Prénom

Nom
Date de naissance (JJ/MM/AAAA)
Je m'inscris avec :

Mon Adresse e-mail **Mon identifiant**

Adresse e-mail
(ex: nom@exemple.fr)

Mot de passe
(8 caractères minimum, dont une majuscule, une minuscule et un chiffre)
Je m'inscris

[← Ce n'est pas moi](#)

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par PIX pour permettre l'accès au service offert. Elles sont conservées pendant la durée d'utilisation du service et sont destinées à Pix. Les résultats des tests pourront être communiqués à des tiers, avec votre consentement, dans le cas où vous avez été invité à suivre un parcours spécifique. Conformément à la loi « informatique et libertés », vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant le Délégué à la Protection des Données de Pix à dpo@pix.fr.

J'ai déjà un compte Pix

[Se connecter](#)

Son compte Pix "mail" est créé et rattaché à l'établissement.



**Pix Orga est maintenant prêt
à être utilisé.**

Plus d'informations dans l'onglet "Documentation"

- Guide d'utilisation de Pix Orga
- Parcours Pix Orga

Difficultés les plus fréquentes (hors GAR)

1) Je ne peux plus tester mes propres campagnes

Les campagnes sont maintenant fermées aux élèves de l'établissement, afin de les identifier et sécuriser la certification. Une solution est recherchée afin de pouvoir tester les campagnes en tant qu'enseignant.

2) Je n'ai pas reçu le mail d'invitation de l'administrateur de Pix Orga sur mon mail académique

Il est possible que le mail a été filtré par la messagerie académique.

Ce problème est en cours de résolution..

Une solution provisoire est d'inviter un utilisateur sur un mail personnel, puis de connecter son compte Pix académique. L'invitation n'est pas liée au compte.

3) Mes élèves ne sont pas reconnus lorsqu'ils rentrent leur date de naissance :

- l'import du XML n'a pas été réalisé par l'administrateur de Pix Orga
- et/ou les élèves ont déjà participé à une campagne avec un autre compte depuis l'import du XML : contacter support.pix.fr afin de rattacher le compte voulu à l'établissement.

Difficultés les plus fréquentes (hors GAR)

4) Lorsque je clique sur le mail d'invitation envoyé à l'établissement, il ne se passe rien

Ce mail est à usage unique. La personne qui l'utilise devient administrateur de Pix Orga. Il est possible qu'un administrateur Pix Orga existe déjà. Contacter votre Dane ou support.pix.fr

5) Je n'arrive pas à me connecter à Pix Orga alors que j'ai bien un compte Pix

Pour se connecter à Pix Orga, il est nécessaire d'y avoir été préalablement invité par un administrateur

6) Je ne trouve pas le fichier Siècle à importer

Il est nécessaire de dézipper le fichier élèvessansadresses.zip avant l'import (clic droit sur le fichier zip "extraire tout")

7) Une autre question ? <https://support.pix.fr/support/home>

Mercix

Des questions ?

Contactez votre ambassadeur Pix

Contactez-nous : communaute.pix.fr ; support.pix.fr